

**FORMULAIRE A COMPLETER ET A FAIRE PARVENIR AU SERVICE DE
MEDIATION DE DETTES POUR LE.....**

Binche, le

.....

.....

.....

SOIT VOUS RENVOYEZ CETTE FICHE DE RENSEIGNEMENTS COMPLETEE
ET LES PREUVES DEMANDEES PAR
LA POSTE Au n° 16, RUE DE LA TRIPERIE 7130 BINCHE
A l'attention du Service de médiation de dettes pour la date limite ci -dessus

SOIT VOUS RENVOYEZ CETTE FICHE DE RENSEIGNEMENTS COMPLETEE
ET
LES PREUVES DEMANDEES
PAR MAIL mediationdedettes@cpasbinche.be pour la date limite ci -dessus

SOIT VOUS APPORTEZ CETTE FICHE DE RENSEIGNEMENTS COMPLETEE
ET LES PREUVES DEMANDEES
au n° 15, RUE DU MOULIN BLANC à 7130 Binche
(locaux de la Résidence Jeanne Mertens - SUIVRE LES PANNEAUX FLECHES) à
la date et à l'heure notée ci-dessus

Afin de permettre l'ouverture de votre dossier de médiation de dettes, il est
impératif de compléter entièrement la FICHE DE RENSEIGNEMENTS EN
ANNEXE. C'est un brouillon, il n'y a pas de mauvaise réponse !!!

Cette fiche nous permettra d'EVALUER votre situation financière et donc VOS
besoins (nourriture, montant du loyer, ...)

Des conseils figurent tout au long du document pour vous permettre d'évaluer vos
dépenses le plus précisément possible.

Cette étape est fondamentale pour retrouver un équilibre financier.

UN PETIT MOT D'EXPLICATION... SUR NOTRE SERVICE DE MÉDIATION DE DETTES ...

Ce n'est pas :

Une gestion de vos comptes, revenus ;

Un regroupement de crédit.

On ne donne pas d'argent, on ne stoppe pas automatiquement les intérêts.

On n'a pas de baguette magique ...

LA MÉDIATION DE DETTES, C'EST ...

A partir de l'analyse de votre budget,

Trouver avec vous une solution adaptée à votre situation financière ;

Identifier avec vous le(s) créancier(s) ;

Négocier - si possible – un plan d'apurement avec TOUS vos créanciers ;

Vous renseigner sur la médiation judiciaire (Règlement Collectif de Dettes) le cas
échéant.

Centre **Public** d'**Action** Sociale de **Binche**

Centre de Médiation de Dettes agréé et subventionné par la Région wallonne
(Matricule : RW/SMD/236)

Fiche de renseignements

Ceci est un document de travail. Il n'y a pas de mauvaise réponse !

Ce document doit absolument être complété au mieux par vous-même.
Notre entretien en sera plus constructif !

	Monsieur	Madame
Nom		
Prénom		
Adresse		
Téléphone		
MAIL		
Date et lieu de naissance		
Etat Civil	ENTOURER+ noter la date	ENTOURER + noter la date
	Célibataire	Célibataire
	Marié <u>date</u> :.....	Mariée <u>date</u> :.....
	Séparé <u>date</u> :.....	Séparée <u>date</u> :.....
	Divorcé <u>date</u> :.....	Divorcée <u>date</u> :.....
	Veuf <u>date</u> :.....	Veuve <u>date</u> :.....
Si vous êtes marié, avez-vous un contrat de mariage (établi chez le Notaire) :		
Si oui, veuillez apporter le contrat		
Nationalité		
Numéro de registre national		
Dernière année d'études terminée		
Profession / Activité		

Avez-vous des enfants scolarisés ? Si oui, complétez le tableau.

Nom et prénom	Date et lieu de naissance	Ecole	FAIRE UNE CROIX	
			Garde TOTALE	Garde ALTERNEE

Etes-vous locataire(s) de votre logement ?

Si oui : Depuis quand ?

Type de bail ? **Joindre la copie de votre bail**

Etes-vous propriétaire(s) de votre logement ?

Si oui : Un prêt hypothécaire est-il en cours ?

Après de quel organisme ?

Avez-vous un ou des découvert(s) bancaire(s) ? (compte(s)-à-vue en négatif)

Si oui, joindre l' (les) extrait(s) du (des) compte(s) à vue en négatif

Etat de santé : (Répondez par bon, moyen ou mauvais)

Monsieur :

Madame :

Enfants :

Votre situation a-t-elle déjà été examinée par un autre Centre de médiation de dettes ?

Si oui, lequel ?

Quel(s) élément(s) a (ont) provoqué vos problèmes d'endettement : (séparation, perte d'emploi, problèmes de santé, ...)

.....

.....

.....

En quelle année :

CONSEILS POUR COMPLETER LE DOCUMENT :

1/ Joignez **TOUTES les preuves** - des revenus et
- des charges

▶ **dans l'ordre des questions posées.**

2/ Pour preuves, **privilégiez les factures** aux extraits de compte.

▶ joignez les extraits de comptes **si** vous n'avez pas la facture.

3/ **Barrez** les cases qui ne correspondent pas à votre situation.

4/ **N'oubliez pas** de répondre aux questions (nourriture, frais scolaires, ...).

5/ Veuillez **signer** la dernière feuille. Si vous formez un couple, veuillez la signer tous les 2.

6/ Le jour où vous nous rapportez ce document, veuillez-
vous munir de vo(tre)(s) carte(s) d'identité.

7/ Dans le cas où vous nous envoyez le document par la poste, veuillez joindre les copies **recto-verso de vo(tre)(s) carte(s) d'identité.**

1. **Les REVENUS du ménage** : ► **JOINDRE LES PREUVES** : **Fiches de salaire, extraits de compte, Attestations, ...**

Nature (exemple : Salaire, allocations de chômage, ...)	Nom et adresse de l'organisme de paiement (exemple : CSC – Mons,...)	Montant et date de perception ATTENTION Si chômage, Si indemnités de mutuelle, Si indemnités d'invalidité, mentionner le T.J. = Taux Journalier et joindre la preuve	Bénéficiaire (Madame X, Monsieur Y)
.....	(T.J) : Montant : Date de perception :
.....	(T.J) : Montant : Date de Perception :
Allocations familiales	Montant : Date de Perception :
Pension alimentaire	Montant : Date de Perception :
Pécule de vacances	Montant : Date de Perception :
Prime de fin d'année	Montant : Date de Perception :
Autres (exemples : indemnités de formation Forem ou remboursement d'impôts: joindre votre dernier avertissement extrait-de-rôle)	Montant : Date de Perception :

2. **Les CHARGES:** ► **JOINDRE LES PREUVES : FACTURES Si Possible Et/ Ou EXTRAITS DE COMPTE, CONTRATS, ...**

Ce sont les dépenses qui reviennent **chaque mois ou selon d'autres périodicités (tous les 2 mois, tous les 3 mois, tous les 6 mois, tous les ans, ...)** *

Attention ! Une charge peut devenir une dette si elle n'est pas payée à temps (avant la date d'échéance). **

	Montant	* Périodicité par mois, par an...	** Est-ce également une dette ? (oui-non)	Si c'est une dette, avez-vous 1 plan de paiement ?
Loyer				
Prêt hypothécaire				
Electricité Compteur à budget : Oui - non				
Chauffage <i>Type de chauffage :</i> Compteur à budget gaz : Oui - non				
Eau				
Pension alimentaire				
Cotisations de mutuelle				
Cotisations syndicales				
Abonnement scolaire				
Nourriture ATTENTION ! <i>Afin d'évaluer au mieux cette dépense, gardez vos tickets de caisse pendant un mois et NOTER LE TOTAL.</i> <i>Pensez à rajouter le PAIN pour lequel on ne reçoit pas toujours de ticket.</i>				
Equipement et entretien du ménage Ce poste peut être repris dans le poste nourriture				
Animaux (nourriture, ...)				
Frais de transport (carburant, bus, train, taxi, ...)				

	Montant	* Périodicité par mois, par an...	** Est-ce également une dette ? (oui-non)	Si c'est une dette, avez- vous 1 plan de paiement ?
Frais scolaires <i>Pensez aux fournitures (cartables, plumiers, photocopies, livres, voyages scolaires, activités sportives, photos, fancy-fair, Collations,...)</i>				
Frais médicaux : A demander à votre mutuelle : le relevé de quote-part personnelle en soins de santé pour chaque membre de la famille (veuillez joindre également ce(s) document(s)) <u>Veuillez joindre ces documents</u> + frais de lunettes, d'appareils dentaires à prévoir ...				
Frais pharmaceutiques Demandez 1 relevé trimestriel pharmaceutique à votre/vos pharmacie(s) pour chaque membre de votre famille. <u>Veuillez joindre ces documents.</u>				
Vêtements <i>Pensez aux chaussures, blousons, ... pour chaque membre de la famille + coiffeur ...</i>				
Cigarettes / tabac / librairie				
Loisirs / cadeaux / sorties / sport <i>Pensez aux anniversaires, St. Nicolas, Noël, fêtes des mères, ...</i>				

JOINDRE LES PREUVES : FACTURES Si Possible Et/ Ou EXTRAITS DE COMPTE, CONTRATS, ...

	Montant	Périodicité * par mois, par an..	** Est-ce également une dette ? (oui-non)	Si c'est une dette, avez-vous 1 plan de paiement ?
TV/ Téléphone fixe/ Internet				
GSM				
Précompte immobilier (CADASTRE)				
Impôts des personnes physiques à payer (Apporter votre dernier avertissement extrait de rôle reçu par les Contributions)				
Taxe immondices (Poubelles)				
Sacs poubelles				
Taxe de circulation				
Assurance incendie				
Assurance auto / moto				
Assurance familiale				
Assurance hospitalisation				
Assurance décès				
Assurance vie				
Entretien voiture + contrôle technique				
Prêt auto				

Vous pouvez compléter les cases vides en fonction de vos charges supplémentaires (Par exemple : assurance pension, prêt en ordre de paiement ...)

Merci pour votre collaboration !

.....
.....
.....

Le.....

Banque Nationale de Belgique
Centrale des Crédits aux Particuliers
14, bld de Berlaimont
1000 Bruxelles

Madame, Monsieur,

Je (nous) souhaite(ons) que vous me (nous) fassiez parvenir le relevé de ma situation telle qu'elle apparaît actuellement dans vos fichiers de données.

Vous trouverez, en annexe de la présente, **une copie recto-verso de ma (notre) carte d'identité.**

D'avance, je (nous) vous en remercie(ons) et vous prie(ons) de croire en ma (notre) parfaite considération.

Signature du (des) demandeur(s)

.....

.....